



Klärwärter/Mitarbeiter Bauhof zu besetzen.

Die Gemeinde Böbrach zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) für das Klärwerk und den gemeindlichen Bauhof (Aufteilung ca. 50/50). Das unbefristete Arbeitsverhältnis soll dabei zum 01.07.2026 beginnen.

Das Aufgabengebiet im Bereich der Kläranlage umfasst im Wesentlichen:

- Eigenverantwortliche Unterstützung bei der Überwachung, Betreuung und Steuerung technischer Prozesse innerhalb der abwassertechnischen Anlagen der Kläranlage, der Mess-, Steuer- und Regelungseinrichtungen und des Kanalnetzes
- Analyse von Störungen im Prozessablauf und Einleiten von Maßnahmen zur Störungsbeseitigung
- Erkennen von Gefährdungen im Arbeitsablauf und Durchführung von Schutzmaßnahmen
- Durchführung von Wartungs-, Reinigungs- und Instandsetzungsarbeiten
- Mitwirkung bei Reparaturen und technischen Optimierungen der Anlage
- Überwachung und Dokumentation der Einhaltung rechtlicher Anforderungen; Führen eines elektronischen Betriebstagebuches
- Rufbereitschaft nach Einarbeitung

Der Aufgabenbereich des gemeindlichen Bauhofs umfasst im Wesentlichen:

- Unterhaltungsmaßnahmen von gemeindlichen Gebäuden und Liegenschaften und deren technische Anlagen
- Anlage, Pflege und Instandhaltung von Grünanlagen und -flächen, Gewässern, Entwässerungsgräben, öffentlichen Straßen und Wegen, Plätzen und Verkehrseinrichtungen
- Durchführung des Winterdienstes im Rahmen eines Bereitschaftsdienstes

das zeichnet Sie aus:

- eine erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung in den Berufsbranchen Metallbau /Sanitär-, Heizungs-, Klimatechnik/ Garten- und Landschaftsbau/Landschaftspflege / Baugewerbe, Straßenbau oder im Bereich Abwassertechnik oder eine entsprechend vergleichbare Qualifikation mit einschlägiger Berufserfahrung

- technisches Verständnis sowie handwerkliches Geschick, EDV-Grundkenntnisse
- selbständiges Arbeiten, Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit sowie Belastbarkeit
- gesundheitliche Eignung für die beschriebenen Tätigkeiten
- Fahrerlaubnis vorzugsweise der Klasse BE, C, alternativ C1E oder CE. Wenn nicht vorhanden wird der zeitnahe Erwerb vorausgesetzt
- Bereitschaft, erforderliche Kurse, Praktika, Prüfungen abzulegen
- Bereitschaft zum Winterdienst, Bereitschaftsdienst und Wochenendedienst außerhalb der regulären Arbeitszeit

wir bieten Ihnen:

- krisensichere, anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- leistungsgerechte Bezahlung gem. TVöD entsprechend der Berufserfahrung und Qualifikation, sowie die tarifüblichen Leistungen des öffentlichen Dienstes (insb. betriebliche Altersvorsorge)
- regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen und Schulungen
- unbefristetes Arbeitsverhältnis

Die Einstellung erfolgt entsprechend der bisherigen Tätigkeit und Berufserfahrung sowie den persönlichen Voraussetzungen nach den Bestimmungen des TVöD-VKA.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 15.01.2026 an die Gemeinde Böbrach, Rathausplatz 1, 94255 Böbrach oder an poststelle@boebrach.de. Bei Fragen jeglicher Art steht Ihnen der Erste Bürgermeister, Herr Gerd Schönberger (09923/801001) gerne zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz im Bewerbermanagement nach Art. 13 DSGVO können unter www.boebrach.de abgerufen werden.

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden; sie können persönlich wieder abgeholt werden. Ansonsten werden Unterlagen sicher aufbewahrt und anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet. Übersenden Sie deshalb keine Originale. Bewerbungen per E-Mail bitte möglichst als pdf-Datei.